

Verslag Vergadering Medezeggenschapsraad (MR)

Ds Fortgensschool 21 januari 2026

1. Opening en welkom
 - a. Aanwezig: Jeroen, Mariëlle, Sandra namens directie, Sandra, Bob, Jelle, Martijn + 2 ouders die de vergadering willen bijwonen.
Afwezig (wegens ziekte): Myrthe.
 - b. Voorzitter geeft voor de twee aanwezige ouders een toelichting op de rollen en doelstellingen die de MR heeft.
2. Vaststellen agenda: wordt vastgesteld zonder aanpassingen.
3. Notulen vergadering 26/11/2025 actielijst nalopen:
 - a. De notulen zijn op 10 december 2025 vastgesteld en kort daarna op de website van de school gepubliceerd;
 - b. Actielijst:
 - Inzake positie vertrouwenspersoon: directie heeft besloten dat als het onderwerpen betreft die betrekking hebben op de kinderen van de vertrouwenspersoon of directe collega's betrekken, om dan voor die casus te wisselen met een andere vertrouwenspersoon van een van de andere twee PCSV scholen. Dit beleid wordt aangepast in het Veiligheidsplan.
 - andere acties komen verder ter sprake bij de agendapunten.
4. Ingekomen post: geen ingekomen poststukken die besproken dienen te worden.
5. Jaarverslag MR
 - a. Jaarverslag MR is tijdens laatste vergadering reeds vastgesteld.
6. Vakantierooster schooljaar '26 / '27
 - a. Directie legt het voorstel voor vakantierooster schooljaar '26/'27 voor, dat is afgestemd met de andere scholen in Voorschoten. Omdat in de Meivakantie 2027 veel vaste vrije dagen zitten, die niet meetellen voor het 'lesuren urenquotum', zijn er nog extra vrije dagen invulbaar. Er wordt door de directie gekeken om die dagen in te zetten in periodes waarin de tussenpozen tussen vakanties lang zijn (met name voor onderbouw kinderen kan dat fijn zijn) of de dagen direct voor- of aan bestaande vakanties te koppelen;
 - b. Directie komt in volgende vergadering met voorstel voor deze extra vrije dagen.
 - c. Personeelsgeleding en oudergeleding stemmen in met het voorgestelde vakantierooster.
7. Tussenevaluatie jaarplan:
 - a. Directie heeft met de MR het concept Jaarplan gedeeld;

- b. MR is van mening dat de accenten op de juiste onderwerpen worden gezet.

8. Ouderbijdrage en steunstichting

- a. OR kan met een onderbouwd voorstel komen voor verhoging van de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage;
- b. Voor het verzoek voor de bijdrage schooljaar '25/'26 blijft de bijdrage €25,00;
- c. Voor het verzoek voor de bijdrage schooljaar '25/'26 zal een zinsnede aangegeven worden dat ook meer gegeven mag worden. Dat de bijdrage vrijwillig is, dient duidelijk kenbaar gemaakt te worden in de berichtgeving.
- d. Directie heeft met het bestuur van PCSV over de oprichting van een steunstichting gesproken. Hiervoor zijn een aantal spelregels op papier gezet die met de MR gedeeld worden. Tijdens een volgende MR vergadering de steunstichting als punt agenderen.

9. Breed Smartphonebeleid:

- a. Directie heeft bij andere PCSV scholen navraag gedaan of thema Smartphonevrij Opgroeien speelt. Dat is niet het geval. Ook met het PCSV bestuur besproken;
- b. Team heeft Smartphonevrij Opgroeien tijdens een Teamoverleg voor de bovenbouw besproken, het gaat er zo nu en dan wel over bij de koffie automaat. Discussie of het past bij de rol van de school dat de school aanmoedigt om smartphonegebruik tot 14^e levensjaar te ontmoedigen. Relevant voor de huidige populatie, maar ook voor de ouders/verzorgers die nog de keuze voor een school moeten maken;
- c. De recent toegevoegde zinsnede op de kwaliteitskaart Smartphone/watch gebruik wordt geschrapt. Afgesproken om de kwaliteitskaart Smartphone/watch gebruik online te zetten. Bekeken wordt of dit via Social Schools of op de schoolwebsite, of op beide communicatiekanalen te plaatsen;
- d. Een enquête over Smartphonevrij Opgroeien wordt in overleg met betrokkenen uitgezet op een van de kanalen via school. Doel is om bewustwording onder ouders voor het thema te creëren en standpunten ten aanzien van Smartphonevrij Opgroeien vernemen.

10. Nieuwbouw Fortgens

- a. OMR heeft nog geen opvolging gegeven aan actiepunten van laatste vergadering over verantwoording van hogere kosten en misgelopen besparing vanwege uitstel nieuw schoolgebouw. Directie vraagt om dit samen de komende periode op te pakken;
- b. Verschillende politieke fracties zullen de school in de komende tijd bezoeken om een indruk te krijgen van de fysieke gesteldheid van de opstallen. In maart zijn de gemeenteraadsverkiezingen;
- c. Vanuit gemeente zijde nauwelijks voortgang mbt de nieuwbouw.

11. Rondvraag

- a. Martijn stelt vraag of het sneeuw / ijsvrij protocol nog actueel is of aanpassing nodig heeft. Na overleg wordt vastgesteld dat het huidige protocol nog steeds afdoende is.

12. Sluiting: vergadering wordt om 20:58 beëindigd.

Volgende vergadering:
11 maart 2026

Actielijst:

- Agenderen punt Steunstichting voor volgende MR vergadering (11/3/2026).
- Bob, Martijn, Jelle iswm Directie: voorstel voor inzet hogere kosten en misgelopen besparing vanwege uitstel nieuw schoolgebouw opstellen.
- Directie: kwaliteitskaart Smartphone/watch gebruik online zetten.
- Directie neemt contact op met betrokkenen bij Smartphonevrij Opgroeien om een enquête op te zetten met als doel bewustwording van het thema onder ouders te creëren en standpunten van ouders/verzorgers te vernemen aangaande het onderwerp.